

Согласовано
Совет образовательной организации
Парфенчук
М.Ф.Парфенчук
Протокол № 5 от 28.08.2020

Рассмотрено
Педагогический совет
Протокол № 7 от 28.08.2020

Утверждаю
Директор МБОУ «Малокамалинская
ООШ № 5»
Волокитина
Е.И.Волокитина
Приказ № 01-05-59а от 28.08.2020

Положение о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания в МБОУ «Малокамалинская ООШ № 5»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании
–Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Федерального закона от 01.03.2020 N 47-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О качестве и безопасности пищевых продуктов";
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г»;

1.2. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом по рассмотрению основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представитель администрации МБОУ «Малокамалинская ООШ № 5», 3 представителя родительской общественности (по согласованию), сотрудник школы (ответственный за организацию питания в школе).

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в её работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
 - обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
 - обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих

сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

3.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

3.2. Комиссия выбирает председателя.

3.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного горячего питания школьников.

3.4. В период карантина и других критических ситуаций родители из состава комиссии посещают учреждение с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

3.5. Ежемесячно (в соответствии с утверждённым графиком) члены комиссии выполняют осмотр (проверку) помещений пищеблока и осуществляют контроль качества приготовления блюд, дают объективную оценку, принимаемую большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования в соответствии с критериями, указанными в Чек-листе.

3.6. Ежемесячно председатель комиссии знакомит с результатами проверок (по сформированным критериям) директора школы.

3.7. По итогам учебного года председатель комиссии оформляет аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

4. Проверяемые показатели (критерии) для работы комиссии по контролю организации питания обучающихся:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

5. Права членов комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- получать от работников пищеблока информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять графики проверки, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

6. Ответственность членов Комиссии.

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несёт ответственность за необъективную оценку по организации питания и качеству предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.

7.1. Ежемесячно оформляются чек-листы, в соответствии с планом-графиком.

7.2. Срок хранения - 1 учётный период (учётный период-текущий учебный год).

7.3. Документы, регламентирующие деятельность комиссии по контролю организации питания обучающихся, размещаются на официальном сайте МБОУ «Малокамалинская ООШ № 5» в разделе «Питание школьников»

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем ОУ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция утверждается приказом директора.